

中国物业管理协会培训中心

中物协培函〔2024〕9号

关于举办物业承接查验与设施设备管理 专业技术岗位培训班（广东）的通知

为积极适应物业管理工作的实际需求，持续提升物业服务企业工程技术人员和项目管理人员在物业承接查验和设施设备管理方面的专业素质和技能水平，经研究，中国物业管理协会培训中心定于10月28日—31日，在珠海市举办物业承接查验与设施设备管理专业技术岗位培训班。现将有关事项通知如下：

一、主办单位：中国物业管理协会培训中心

承办单位：广东省物业管理行业协会

珠海市物业管理行业协会

二、培训教材

中国物业管理协会设施设备技术专业委员会编著的《物业承接查验操作指南》（2021年修订版）和《物业设施设备管理指南》（2020年修订版）

三、培训课程

模块一：房屋管理与消防系统；

模块二：空调与给排水系统；

模块三：强电系统与弱电系统；

模块四：电梯系统；

模块五：结业考试。

培训课程及师资简介详见附件 1

四、报名条件

（一）具有物业设施设备管理经验和物业承接查验经验的工程技术人员；

（二）从事物业设施设备承接查验和管理工作的相关人员。

五、时间地点

（一）报到时间：10 月 27 日 13:00—17:00；

（二）培训时间：10 月 28 日 8:30 至 10 月 31 日 12:30，共 3.5 天；

（三）培训地点：珠海德翰大酒店（珠海市香洲区吉大情侣中路 2 号 电话：0756-3290808）；

六、报名时间、方式及流程

（一）报名时间：即日起至 10 月 25 日 17:00。

（二）报名方式及流程

培训采用网络报名方式，具体操作步骤如下：

1. 登录协会网站 <https://www.ecpmi.org.cn/> 在线报名，具体操作步骤详见附件 2；

2. 报名信息经系统“审核通过”后，可通过银行缴纳培训费。完成缴费 2 个工作日后，请登录管理系统打印《报到通知书》，完成报名工作。

如有疑问，可拨打培训会务组电话：020-83642946、020-83642420、0756-8516315。

七、缴费流程

（一）收费标准

1. 中国物业管理协会、广东省物业管理行业协会、珠海市物业管理协会会员单位报名费：1500 元/人（含资料费）；
2. 非会员单位或个人报名费：1800 元/人（含资料费）。

（二）缴费须知

1. 单位报名且单位缴费的，请通过银行对公汇款方式缴纳（请勿以其他方式汇款），**转账时请务必备注“单位简称+参培学员姓名（广东班）”**。

2. 单位报名、个人报名均由学员个人缴费的，请通过网上银行汇款方式缴纳（请勿以其他方式汇款），**转账时请务必备注“单位简称+参培学员姓名（广东班）”**。

汇款截止时间为 10 月 25 日 17:00。

培训费发票：中国物业管理协会培训中心开具的培训费发票（**增值税电子普通发票**），于培训结束后 10 个工作日内发送至学员报名时填写的电子邮箱。

账户名称：中国物业管理协会培训中心

纳税人识别号：12100000717801278K

开户银行：招商银行北京分行甘家口支行

账 号：0109 0026 7010 668

3. 退费办理：报名后因故无法参加本次培训的，务必请于 10 月 25 日 17:00 前 与培训会务组电话联系，以便安排退费工作，逾期不予办理。

（三）食宿安排说明

原则上学员自行安排培训期间的住宿与用餐。选择在培训地点【珠海德翰大酒店】住宿就餐的学员，请参考《食宿安排说明》详见附件 3

八、报到事项

（一）报到时间：10 月 27 日 13:00-17:00

（二）报到要求：

1. 报到时请向培训会务组提交《报到通知书》《物业承接查验与设施设备专业技术岗位培训班（广东）学员档案卡》（附件 2），并现场领取培训资料，**如有特殊事项请在 10 月 25 日 17:00 前与培训会务组联系；**

2. 《学员档案卡》详见附件 4，请完整填写学员个人信息，并粘贴 1 寸白底彩色免冠近照的，另准备 2 张 1 寸白底彩色免冠近照（照片反面务请注明：学员姓名+单位简称+身份证号），交培训会务组。

报到期间相关问题咨询，请致电培训会务韩超 13750019323。

九、其他事项

（一）请学员在参训期间做好自身健康安全防护；

（二）请在培训结束前，完成《办公建筑绿色运行维护管理现状调查问卷》在线填写，填报链接：<https://www.wjx.top/jq/48335980.aspx>。

（三）培训结束后一个月内，中国物业管理协会培训中心将对成绩合格的学员颁发《物业管理从业人员专业技术岗位培训结业证书》。珠海学员的证书可以直接到协会领取，或以快递到付形式邮寄到学员报名时所填写的地址。

中国物业管理协会培训中心

联系人：代海芳 张 越

电 话：010-88082353

广东省物业管理行业协会培训会务组

联系人：沈怡萍

电 话：020-83642946 020-83642420

珠海市物业管理协会培训会务组

联系人：韩超

电 话：0756-8516315

- 附件：1. 培训课程及师资介绍
2. 培训报名流程
3. 食宿安排说明
4. 物业承接查验与设施设备专业技术岗位培训班
（广东）学员档案卡

2024 年 9 月 25 日

抄送：广东省物业管理行业协会、珠海市物业管理行业协会

培训课程及师资简介

自 2010 年起，应广大会员单位需求，中国物业管理协会设施设备技术专业委员会编写出版了《物业承接查验操作指南》《物业设施设备管理指南》丛书。丛书遵循《物业管理条例》基本原则，紧扣物业服务企业管理职责，汇集行业发展多年来承接查验操作经验，是集技术性、实用性与指导性于一体的系列丛书，2020 年—2021 年应行业发展需求中国物业管理协会分别对两本丛书进行了修订。

中国物业管理协会培训中心以两本丛书为教材，根据物业管理行业发展新需求开展了 87 期“全国物业承接查验与设施设备管理专业技术岗位培训班”，旨在为物业管理行业持续培养既懂政策法规与业务标准，又懂建筑物本体及设备设施管理流程和专业技能的复合型人才，欢迎参与！

1. 王寿轩 老师

主讲：空调系统、给排水系统

职务：中国物业管理协会 高级顾问

中国物业管理协会设施设备技术专业委员会 高级顾问

中国物业管理协会标准化建设专业委员会专家委员

河南财经政法大学外聘讲师

河南财政金融学院外聘教授

山东山青物业管理研究院外聘教授

职称：空调工程师/设备工程师/物业管理师

简介：从事暖通空调专业工程设计、安装调试、运行维护、技术改造及设施设备管理 50 余年，在空调运行维护、技术改造、安装调试、节能减排、设备管理、专业教学等方面解决了多项疑难问题，积累了丰富的实践经验，获得了多项成果。

王寿轩老师在担任中国物业管理协会设施设备技术专业委员会高级顾问与中国物业管理协会标准化建设专业委员会专家委员期间，作为主要评审专家参加了国家标准《空调通风系统运行管理规范》（2016 修订版）和行业标准《绿色建筑运行维护技术规范》编写工作。作为执行副主编及副主编，负责编写《物业项目经理实操精选》；主笔《物业承接查验操作指南》概述、空调、给排水部分；主笔《物业设施设备管理指南》管理基础、空调系统部分。2009 年“楼宇设施设备管理新模式”获中国设备工程学会 TnPM 分会年会“优秀论文奖”，2016 年在河南省科技学会年会发表专业论文与专题演讲“绿色建筑运行维护管理”。

2. 王利敏 老师

主讲：房屋及设施管理、消防设施设备管理

职务：中国物业管理协会设施设备技术专业委员会 副主任兼秘书长
广东省物业管理行业协会物业管理设施设备专家库 专家

职称：船舶轮机工程师/物业管理师

简介：在广州市三原物业管理有限公司（原国家一级资质物业服务企业）担任总经理 21 年，负责全面经营管理工作。并在公司成立前期负责筹划建立公司物业设施设备运维组织体系，担任工程经理 5 年。负责公司质量管理体系的建立和运行工作。

王利敏老师在担任广州市物业管理行业协会副会长、常务副会长期间，负责编写了《物业设施设备故障分析及处理案例集》培训教材，参与评审了《物业服务企业安全生产标准化规范》。在担任中国物业管理协会设施设备技术专业委员会委员、常务副主任兼秘书长期间，参加 2010 年和 2013 年中国物业管理协会设施设备技术专业委员会编著出版的《物业设施设备管理指南》和《物业承接查验操作指南》，担任副主编和执行副主编并参与执笔、篇章统稿工作。自 2010 年 4 月至今，担任中国物业管理协会《物业承接查验与设施设备管理专业技术岗位》培训班“房屋及设施”与“消防系统”两门专业课的授课专家。2019 年和 2020 年负责并完成两本《指南》教材的首次修订工作。

2021 年，王利敏老师参加了中国物业管理协会设施设备技术专业委员会《超高层建筑设施设备管理指南》的编著工作，任编写委员会统筹常务组委员。

3. 杨伟栋 老师

主讲：强电系统、弱电系统

职务：上海锐翔上房物业管理有限公司 总工程师

中国物业管理协会设施设备技术专业委员会 副主任

职称：高级工程师/国家注册一级建造师（机电）

简介：2016 年担任上海锐翔上房物业管理有限公司总工程师一职、同时担任上房方征投资管理有限公司工程技术总监，全面负责集团下属各投资公司工程技术管理的全面工作。

杨伟栋老师在担任中国物业管理协会设施设备技术专业委员会委员和副主任期间，参与并担任了全国行业职业技能大赛第一、二、三届（电工）组赛务工作，同时担任第二、三届命题组长 裁判长职务。2019 年和 2020 年负责并完成两本《指南》强电系统首次修订的组内统稿审核工作。自 2019 年至今，担任中国物业管理协会《物业承接查验与设施设备管理专业技术岗位》培训班“强电系统”与“弱电系统”两门专业的授课专家。此外，杨伟栋老师在上海市物业管理行业协会担任设施设备专业委员会主任，并兼任工程专业大组组长一职；受聘上海市物协与市估价师协会联合举办的（物业价格评估师）讲师，主讲物业设施设备与工程能耗测算。

4. 左壮 老师

主讲：电梯系统承接查验管理

职务：全国物业服务标准化技术委员会 委员

中国物业管理协会设施设备技术专业委员会 委员

广东省物业管理行业协会设施设备委员会 副主任

深圳市深业物业运营集团股份有限公司 高级专家

深圳市物业管理行业协会设施设备管理绿色数智化
专业委员会 秘书长

职称：高级工程师/高级物业管理师

简介：1996 年从事物业管理工作至今，历任设备工程师、项目经理、部门经理、副总经理。长期从事物业企业前期介入、承接查验、标准化建设、设施设备管理、低碳运维等工作。

左壮老师在担任中国物业管理协会设施设备技术专业委员会委员期间，多次参与行业标准及地方标准的起草和审查工作，其中包括：中国物业管理协会团体标准《设施设备绿色运行管理服务规范》T/CPMI 011—2020、广东省地方标准《宜居社区建设评价标准》DBJ/T 15-200-2020 和深圳市地方标准《新建物业项目承接查验规范》DB4403/T 188—2021、深圳市工程建设地方标准《绿色物业管理项目评价标准》SJG 50—2022 等。此外，左壮老师参加了中国物业管理协会《物业设施设备管理指南》及《物业承接查验操作指南》的首次修订工作、中国物业管理协会《超高层建筑设施设备管理指南》的编写工作，并出版了专著《物业设施设备》（中国工信出版社、电子工业出版社），该书已列入高等院校物业管理教材。

自 2020 年至今，担任中国物业管理协会《物业承接查验与设施设备管理专业技术岗位技能》培训班“电梯系统承接查验管理”专业的授课专家。

培训报名流程

访问中国物业管理协会网站 www.ecpmi.org.cn（未注册须提前以“公司名称”或“个人”注册账号）。登录后选择【培训中心】，点击【2024 年物业承接查验与设施设备管理专业技术岗位培训班】，填写参会人员信息后【提交报名】，等待审核通过完成交费后，打印《报到通知书》。如下图所示：

步骤 1（系统登录）

步骤 2（选择对应培训）

步骤 3（进入报名页面）

访问中国物协官网，如图示位置登录系统

①登录后选择【培训中心】

②点击对应通知的【报名】选项

进入报名页面后，将页面滑动之最下端，点击【我要报名】

培训报名流程

步骤 4（填写报名信息）

2024/04 09:35 www.ecpmi.org.cn 服务平台

中国物业管理协会 CHINA PROPERTY MANAGEMENT INSTITUTE 关注行业发展动态 权威发布行业资讯

服务平台 - 培训报名

报名信息

姓名: 测试 性别: 男 职位: 区域经理

工作单位: 测试 联系电话: 010-12345678 从业年限: 10 学历: 博士 专业: 其他

出生日期: 1999-02-02 住址: 北京市海淀区

住宿酒店: 不住酒店 住宿日期: 2024-09-22 2024-09-23 2024-09-24 2024-09-25 2024-09-26

按照对应要求填写报名信息后点击【提交报名】

提交报名

步骤 5（审核、缴费完成报名）

2024/04 09:39 www.ecpmi.org.cn 服务平台

中国物业管理协会 CHINA PROPERTY MANAGEMENT INSTITUTE 关注行业发展动态 权威发布行业资讯

服务平台 - 培训报名

①报名完成后即可查看审核状态，审核通过后即可交纳培训费

序号	报名内容	报名时间	应缴费用	已缴费用	状态	审核结果	报名人数	操作
1	2024-09-04 09:36:10	1800.00	0.00	待审核	(1)	修改	删除	
2	2024-03-04 15:31:00	1800.00	1800.00	审核通过	(1)	提交通知书		
3	2023-03-07 14:34:33	0.00	0.00	审核通过	(1)	提交通知书		

②全部报名完成后即可下载“报到通知书”（报名回执）

附件 3

食宿安排说明

学员可自行安排培训期间的住宿与用餐。如选择在培训地点【珠海德翰大酒店】住宿就餐的学员，可参考信息如下：

1. 住宿：选择在酒店入住的学员，务请在报名系统中勾选入住的起、止日期，在 10 月 25 日 17:00 报名截止前，可享珠海德翰大酒店协议价【单/标准间 450 元/间·天】，酒店根据学员需求按照“先到先得”原则安排入住，**房间预留至报到当天 17:00（超时即视为放弃）**，敬请学员理解配合；

请学员报到时自行到酒店前台办理入住，费用自理。

2. 用餐：学员可自行选择在酒店用餐或外出就餐，如您选择在酒店用餐，请直接与酒店联系（李华秀 13527226340），费用自理。

附件 4

**物业承接查验与设施设备专业技术岗位培训班
(广东) 学员档案卡**

填表日期： 年 月 日

姓 名		性 别		白底证件照 (电子版)
出生年月		手 机		
职 务		职 称		
最高学历		邮 箱		
从事本行业 工作年限		身份证号码		
工作单位				
工作单位地址				
物业管理行业 工作经历				
身份证人像面 (电子版)			身份证国徽面 (电子版)	

注：本表由学员用电子版打印完整，所填资料需真实有效，在相关处粘贴一寸白底彩色免冠近照和身份证复印件，报到时交培训会务组。